

重庆市南山植物园管理处招聘启事

重庆市南山植物园始建于 1959 年，隶属于重庆市城市管理委员会。我园是国内最大的低山类植物园景观的典型代表，占地面积 551 公顷，已建成蔷薇园、山茶园（国际杰出茶花园）、兰草园、盆景园、梅花园等 5 个专类园和金鹰园、一棵树观景园、中心景观园等 3 个综合性景观园和 1 个大型热带展览温室。重庆市南山植物园是国家重点文物保护单位，完好保存有前苏联、西班牙、法国以及印度使馆等多处遗址，具有深厚的历史文化底蕴，每年接待游客量超过 100 余万人次。

我园已发展成为集物种收集保育、植物科研科普、园林景观营建、生态游憩体验等功能于一体的大型综合性植物园，是重庆市生态文明、精神文明建设成果交流、展示及示范的主要载体和窗口。我园目前是国际植物园保护联盟（BGCI）、国际植物园协会（IABG）、中国植物园协会会员及中国植物园联盟（CUBG）理事单位；被授予国家 4A 级旅游单位、国家重点公园、国家科普教育基地、重庆市中小学生社会实践教育基地、国际杰出茶花园、国家山茶种质资源库基地等称号；获得全国文明行业示范单位、全国模范职工之家、全国青年文明号、全国工人先锋号、全国巾帼文明岗、全国科普先进集体和全国劳模创新工作室等重大荣誉。南山植物园建有西南地区植物研究及资源保育领域的科研平台，是我国西南地区生物资源安全策略实施的重要基地；我园在山茶花、杜鹃花资源保育及研究方面独具特色和影响力，为我国山茶国家种质资源库；基于植物科研及生态景观基础上的植物园科普教育工作优势突出，成为重庆青少年科普教育的重要品牌；在生态园区景观建设及规范化管理工作方面勇于创新，成效显著，已踏入了全国乃至国际有重要影响力的区域性重点植物园的行列。

现因工作需要，公开招聘科研岗位工作人员 5 名（其中博士 2 名，硕士 3 名），具体要求如下：

一、岗位应聘基本条件

1. 专心植物科学研究，工作踏实，诚实正直，严谨治学。
2. 有良好的团队合作精神和奉献精神。
3. 具有较强文字组织与撰写能力,较好的英语表达能力。
4. 身体健康。硕士学历人员年龄一般不超过 35 周岁；博士学历人员一般不超过 40 周岁。

二、岗位招聘及其要求

序	岗位名称	人	专业要求	学位	备注
---	------	---	------	----	----

号		数		学历	
1	植物生态学及资源保育	1	生态学、植物学、林学	博士	宏观及微观均可。具有良好的野外工作能力。
2	植物分类及系统发育	1	植物学、花卉学（观赏园艺学）	博士	具有较好的植物分类学、植物形态学和分子生物学、系统学等基础。
3	植物分类及珍稀植物繁育	1	植物园、花卉学（观赏园艺学）、林学等	硕士	毕业论文或专业与植物遗传育种或种质资源相关
4	花卉遗传育种	1	植物学、花卉学（观赏园艺学）、园艺学、林学、农学等	硕士	掌握组织培养技术，毕业论文或专业与遗传育种或种质资源相关
5	药用植物资源学	1	药学、植物资源学、中药学等	硕士	熟悉药用植物资源相关知识，具有一定野外工作能力

三、岗位性质及待遇

博士采用先聘用，聘用期结束且考核合格后，根据双方意愿，依据重庆市事业单位考核招聘工作人员的相关规定，按照流程解决相关编制。硕士聘用，优秀者可参加重庆市事业单位公开招聘，考试通过后解决编制。工资或福利待遇按重庆市南山植物园相关规定执行。（有兴趣可咨询联系人）

四、招聘程序：

1. 应聘材料：应聘者须提交（1）《重庆市南山植物园应聘人员基本情况登记表》（见附件 1）（2）个人简历（包括申请人的通讯地址、邮政编码、联系电话和 E-mail）；（3）学历学位和相关资格证书复印件（面试时需提交原件查验）；（4）其它获奖材料或工作经历证明。以上材料先通过电子邮件方式同时发至联系人邮箱。个人材料将给予严格保密。

2. 资格审查：资格审查通过者，通知参加面试或答辩。未通过资格审查者恕不另行通知。

3. 面试：由用人部门负责人、分管领导及相关处领导综合面试。

4. 报名截止日期：原则上至 2018 年 9 月 30 日前，招聘到合适人选为止。

五、联系方式：

联系人：刘宇；电话：02362823206（办公 1），02362821523（办公 2），13883897231；

E-Mail 邮箱：28385849@qq.com。

地址：重庆市南岸区南山公园路 101 号，邮政编码：400060

附件 1

重庆市南山植物园科研岗位应聘报名表

姓 名		出生年月		
性 别		政治面貌		
身份证号		参工时间		
婚姻状况		职务/职称		
毕业时间		毕业院校/研究所		
最高学历		毕业证书 / 证号		
		专业证书 / 证号		
所学专业		申 报 岗 位		
个人简历（含主要教育履历）：				
已有相关的工作基础和背景：				

应聘岗位工作设想（根据竞聘相应岗位的具体要求，提出自己的工作设想，字数不少于 500 字，可另附）：

本人承诺以上情况真实无误，如有虚假，本人愿意承担一切后果。

本人签字（签章）： 年 月 日

年 月 日

处务会审定意见：

（签章） 年 月 日

年 月 日

Email:

(纸张不够, 可另加)